

2021年度  
**東海大学**  
TOKAI UNIVERSITY

入学試験要項

Application Guide

2020年8月改定版

留学生一般選抜(春学期・一期)

留学生一般選抜(春学期・二期)

(2021年4月入学志願者対象)

東海大学受験生の皆さんへ

本学の「建学の精神」と教育理念に共鳴する以下の者を国内外から広く受け入れます。

1. 大学で学ぶに相応しい学力を有し、明日の歴史を担う強い使命感のある者
2. 豊かな心と健やかな体の育成に努めると共に、自分の個性を伸ばす意志のある者
3. 時代の変化に合わせて積極的に社会を支え、社会に貢献する志のある者



東海大学 国際教育センター事務室 留学生入試係

TOKAI UNIVERSITY

OASIS (Office of Admission Services for International Students)

Telephone 0463-58-1211 (Ext. 2320)

Facsimile 0463-50-2479

E-mail oasis@tsc.u-tokai.ac.jp

〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1

4-1-1, Kitakaname, Hiratsuka-shi, Kanagawa 259-1292 JAPAN

# 目 次

東海大学各校舎所在地 .....	2
1. 募集人員 .....	3
2. 全日程 .....	5
3. 選抜方法 .....	6
4. 出願資格 .....	9
5. 出願手続 .....	10
6. 試験上の注意 .....	13
7. 専門・実技・適性試験要領 .....	14
8. 合格発表・入学手続 .....	16
9. 試験場案内図 .....	17
10. 奨学金制度 .....	18
11. 学費・諸会費 .....	19
12. 個人情報の活用について .....	21
13. 安全保障輸出管理について .....	21
14. 現住所の変更について .....	21

# 東海大学各校舎所在地

2021年度入学生の各学部・大学院の授業校舎は下記のとおりです。

## 湘南校舎

〒259-1292  
神奈川県平塚市北金目4-1-1  
電話 0463-58-1211 (代表)

文学部・文化社会学部・政治経済学部・  
法学部・教養学部・体育学部・健康学部・  
理学部・情報理工学部・工学部・観光学部  
大学院文学研究科・政治学研究科・経済学研  
究科・法学研究科・人間環境学研究科・芸術  
学研究科・体育学研究科・理学研究科・工学  
研究科 (医用生体工学専攻を除く)

(注)工学部医用生体工学専攻の3年次 (第5セメ  
スター) 以降の科目については、伊勢原校  
舎において授業を行います。

(注)観光学部の2年次 (第3セメスター) 以降  
の科目については、代々木校舎において授業  
を行います。

## 代々木校舎

〒151-8677  
東京都渋谷区富ヶ谷2-28-4  
電話 03-3467-2211 (代表)

## 高輪校舎

〒108-8619  
東京都港区高輪2-3-23  
電話 03-3441-1171 (代表)

情報通信学部  
大学院情報通信学研究科

## 清水校舎

〒424-8610  
静岡県静岡市清水区折戸3-20-1  
電話 054-334-0411 (代表)

海洋学部  
大学院海洋学研究科

## 伊勢原校舎

〒259-1193  
神奈川県伊勢原市下糟屋143  
電話 0463-93-1121 (代表)

医学部  
大学院工学研究科医用生体工学専攻・  
医学研究科・健康科学研究科  
(注)医学部の主専攻科目以外の科目については、  
湘南校舎において授業を行います。

## 熊本校舎

〒862-8652  
熊本県熊本市東区渡鹿9-1-1  
電話 096-382-1141 (代表)

経営学部・基盤工学部・農学部  
大学院農学研究科

※農学部、農学研究科の教育・研究については  
「臨空校舎」(2023年完成予定)「熊本校舎」  
及び「阿蘇実習フィールド」にて充実を図  
ります。

## 札幌校舎

〒005-8601  
北海道札幌市南区南沢5条1-1-1  
電話 011-571-5111 (代表)

国際文化学部・生物学部  
大学院生物学研究科

※大学院：総合理工学研究科・生物科学研究  
科の入学後の校舎 (配属校舎) は、研究指  
導教員の所属する校舎となります。



# 1. 募集人員

下表の学部・学科・専攻・課程のみ募集します。

志望選択は各学部・学科・専攻・課程とも第一志望のみとします。

校舎	学部	学科・専攻・課程		入学定員 (名)	募集人員	
					春学期・一期	春学期・二期
湘南	文学部	文明学科		60	若干名	若干名
		歴史学科	日本史専攻	50	若干名	若干名
			西洋史専攻	50	若干名	若干名
			考古学専攻	30	若干名	若干名
		日本文学科		90	若干名	若干名
	英語文化コミュニケーション学科		90	若干名	若干名	
	文化社会学部	アジア学科		70	若干名	若干名
		ヨーロッパ・アメリカ学科		70	若干名	若干名
		北欧学科		60	若干名	若干名
		文芸創作学科		60	若干名	若干名
		広報メディア学科		100	若干名	若干名
		心理・社会学科		90	若干名	若干名
	政治経済学部	政治学科		160	若干名	若干名
		経済学科		160	若干名	若干名
		経営学科		160	若干名	若干名
	法学部	法律学科		300	若干名	若干名
	教養学部	人間環境学科	自然環境課程	65	若干名	若干名
			社会環境課程	95		
		芸術学科	音楽学課程	32	/	若干名
			美術学課程	20		
			デザイン学課程	38		
	国際学科		80	若干名	若干名	
	体育学部	体育学科		110	/	若干名
		競技スポーツ学科		140	/	若干名
		武道学科		60	/	若干名
		生涯スポーツ学科		110	若干名	若干名
		スポーツ・レジャーマネジメント学科		60	若干名	若干名
	健康学部	健康マネジメント学科		200	若干名	若干名
	理学部	数学科		80	若干名	若干名
		情報数理学科		80	若干名	若干名
		物理学科		80	若干名	若干名
		化学科		80	若干名	若干名
情報理工学部	情報科学科		100	若干名	若干名	
	コンピュータ応用工学科		100	若干名	若干名	

校舎	学 部	学 科 ・ 専 攻 ・ 課 程		入 学 定 員 (名)	募 集 人 員	
					春学期・一期	春学期・二期
湘 南	工 学 部	生 命 化 学 科		100	若 干 名	若 干 名
		応 用 化 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		光 ・ 画 像 工 学 科		60	若 干 名	若 干 名
		原 子 力 工 学 科		40	若 干 名	若 干 名
		電 気 電 子 工 学 科		140	若 干 名	若 干 名
		材 料 科 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		建 築 学 科		200	若 干 名	若 干 名
		土 木 工 学 科		120	若 干 名	若 干 名
		精 密 工 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		機 械 工 学 科		140	若 干 名	若 干 名
		動 力 機 械 工 学 科		150	若 干 名	若 干 名
		航 空 宇 宙 学 科	航空宇宙学専攻	90	若 干 名	若 干 名
	医 用 生 体 工 学 科		60	若 干 名	若 干 名	
観 光 学 部	観 光 学 科		200	若 干 名	若 干 名	
高 輪	情 報 通 信 学 部	情 報 メ デ ィ ア 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		組 込 み ソ フ ト ウ ェ ア 工 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		経 営 シ ス テ ム 工 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		通 信 ネ ッ ト ワ ー ク 工 学 科		80	若 干 名	若 干 名
清 水	海 洋 学 部	海 洋 文 明 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		環 境 社 会 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		海 洋 地 球 科 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		水 産 学 科	生物生産学専攻	120	若 干 名	若 干 名
			食品科学専攻		若 干 名	若 干 名
		海 洋 生 物 学 科		90	若 干 名	若 干 名
航 海 工 学 科	航海学専攻	20	若 干 名	若 干 名		
	海洋機械工学専攻	60	若 干 名	若 干 名		
伊 勢 原	医 学 部	看 護 学 科		85		若 干 名
熊 本	経 営 学 部	経 営 学 科		150	若 干 名	若 干 名
		観 光 ビ ジ ネ ス 学 科		80	若 干 名	若 干 名
	基 盤 工 学 部	電 気 電 子 情 報 工 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		医 療 福 祉 工 学 科		60	若 干 名	若 干 名
	農 学 部	応 用 植 物 科 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		応 用 動 物 科 学 科		80	若 干 名	若 干 名
バ イ オ サ イ エ ン ス 学 科			70	若 干 名	若 干 名	
札 幌	国 際 文 化 学 部	地 域 創 造 学 科		110	若 干 名	若 干 名
		国 際 コ ミ ュ ニ ケ ー シ ョ ン 学 科		80	若 干 名	若 干 名
		デ ザ イン 文 化 学 科		70	若 干 名	若 干 名
	生 物 学 部	生 物 学 科		70	若 干 名	若 干 名
海 洋 生 物 科 学 科			70	若 干 名	若 干 名	

- 〔備考〕 1) 教養学部芸術学科、体育学部体育学科・競技スポーツ学科・武道学科、医学部看護学科は、「春学期・二期」のみ実施します。
- 2) 工学部航空宇宙学科航空操縦学専攻、医学部医学科は、留学生入試を実施しません。
- 3) 入学時期は、春学期・一期、春学期・二期ともに2021年4月とします。
- 4) 工学部医用生体工学科の3年次(第5セメスター)以降の科目については、伊勢原校舎において授業を行います。
- 5) 観光学部の2年次(第3セメスター)以降の科目については、代々木校舎において授業を行います。
- 6) 医学部看護学科の主専攻科目以外の科目については、湘南校舎において授業を行います。
- 7) 農学部の教育・研究については「臨空校舎」(2023年完成予定)「熊本校舎」及び「阿蘇実習フィールド」にて充実を図ります。

## 2. 全 日 程

	募集学部	対象	方式	出願期間 〔Web登録と 出願書類送付〕	試験日	試験場	合格発表	入学手続期間	入学時期
留学生一般選抜(春学期・一期)	文学部 文化社会学部 政治経済学部 法学部 教養学部 ・人間環境学科 ・国際学科 体育学部 ・生涯スポーツ学科 ・スポーツレジャーマネジメント学科 健康学部 理学部 情報理工学部 工学部 (航空宇宙学科航空操縦学専攻を除く) 観光学部 情報通信学部 海洋学部 経営学部 基盤工学部 農学部 国際文化学部 生物学部	国内在住者・海外在住者	[A方式]	2020年 9月1日(火) ) 9月15日(火) 〔締切日必着〕	〈第二次選考〉  2020年 10月11日(日) 面接試験	東海大学 湘南校舎  オンラインで実施	2020年 10月22日(木)	2020年 10月22日(木) ) 11月6日(金) 〔締切日〕 〔消印有効〕	2021年 4月
		海外在住者	[B方式]	(書類審査)					
留学生一般選抜(春学期・二期)	文学部 文化社会学部 政治経済学部 法学部 教養学部 体育学部 健康学部 理学部 情報理工学部 工学部 (航空宇宙学科航空操縦学専攻を除く) 観光学部 情報通信学部 海洋学部 医学部 ・看護学科 経営学部 基盤工学部 農学部 国際文化学部 生物学部	国内在住者・海外在住者	[A方式]	2020年 12月14日(月) ) 2021年 1月8日(金) 〔締切日必着〕	〈第二次選考〉  2021年 2月3日(水) ・面接試験 ・専門試験 ・実技試験 ・適性試験	東海大学 湘南校舎  オンラインで実施	2021年 2月15日(月) ) 2月15日(月) 2月25日(木) 〔締切日〕 〔消印有効〕		

〔注意〕 1) 志願者数が春学期・一期は30名、春学期・二期は40名を超えた学科・専攻・課程においては、第一次選考を実施し、通過者のみ第二次選考を行います。

2) 教養学部芸術学科、体育学部体育学科・競技スポーツ学科・武道学科、医学部看護学科は「春学期・二期」のみ実施します。

※ 海外からのA方式出願者は、東海大学での面接試験のため短期滞在ビザで日本に入国する必要があります。

※ 本学は、入学試験に際し、試験日当日の受験生の偶発的な傷害・災害について、一定の補償をする傷害保険に加入しています。

※ 湘南校舎以外の校舎に設置する学部志願者があった場合、試験場については運用上で考慮します。

※ 新型コロナウイルス感染拡大の影響により、入試日程、内容等が変更になる場合があります。最新情報は、本学オフィシャルサイトを必ずご確認ください。

# 3. 選 抜 方 法

## 1. 第一次選考

志願者数が、春学期・一期は30名、春学期・二期は40名を超えた学科・専攻・課程においては、出願書類と日本留学試験(EJU)の結果をもとに、第一次選考を実施します。

### (1) 第一次選考の結果について

第一次選考合格者の発表は行いません。ただし、各自に次のように通知します。

第一次選考の合格者には、春学期・一期は、2020年10月2日(金)、春学期・二期は、2021年1月26日(火)より、受験票のダウンロード(印刷)が可能となります。(詳細はP.13「3. 受験票について」を参照してください。)

不合格者には不合格通知を送付します。

### (2) 第一次選考合格者は、各自で印刷した受験票により、第二次選考を受験してください。

### (3) 上記(1)の日程を過ぎても、受験票のダウンロードができず、不合格通知も届かない場合は、必ず東海大学国際教育センター事務室留学生入試係までご連絡ください。

### (4) 第一次選考を実施しなかった学科・専攻・課程においては、全員が第二次選考に進みます。

## 2. 第二次選考

以下の結果を総合的に判断し可否を判定します。

A方式(日本国内・海外在住者対象)	B方式(海外在住者対象)
1)出願書類による書類審査 2)日本留学試験(EJU)の結果*1 3)面接試験 <b>←オンラインで実施</b> 4)専門試験(春学期・二期:教養学部芸術学科のみ実施) 5)実技試験(春学期・二期:体育学部体育学科・競技スポーツ学科・武道学科のみ実施) 6)適性試験(春学期・二期:医学部看護学科のみ実施)	1) 出願書類による書類審査 2) 日本留学試験(EJU)の結果*1・2 3) 推薦書3通

\* 1 2019年6月・11月、2020年6月・11月いずれかの日本留学試験(EJU)において、P.7-8に記載された科目を受験すること。本学が指定した科目すべてを受験していない場合は、合否判定の対象となりません。

\* 2 日本留学試験未実施国の受験生については、日本語能力試験(N1)の結果またはJ.TEST 実用日本語検定(準B級以上)の結果を代用することができます。

## 身体機能等に障がいがある志願者への特別配慮

身体機能等に障がいがあり、受験及び入学後の授業、キャンパスライフ等で特別の配慮を必要とする志願者は、配慮希望について、下記期日までに、必ず国際教育センター事務室留学生入試係にお問い合わせください。

必要とする配慮の内容について十分な検討をしたうえで、本学の特別配慮内容を回答します。検討に時間を要する場合がありますので、可能な限り早めにお問い合わせください。また申請の内容によっては、希望する配慮や支援を講じることができない場合がありますので、ご了承ください。

志願者は、本学の特別配慮内容を了承のうえ出願していただきます。期日までにお問い合わせがない場合には、本学の回答を確認できないうえでの受験または入学手続となり、十分な対応ができない場合があります。

なお、出願書類提出後、不慮の事故などにより、特別な配慮が必要となった場合は、速やかに相談してください。

**春学期・一期** 問い合わせ締切期日:2020年9月4日(金)

**春学期・二期** 問い合わせ締切期日:2020年12月18日(金)

### 問い合わせ先

東海大学 国際教育センター事務室 留学生入試係

電話 0463-58-1211(代表) 内線2320 E-mail: oasis@tsc.u-tokai.ac.jp

受付時間 平 日:午前9時~午後4時 土曜日:午前9時~午後3時

# 留学生一般選抜〔A方式〕 (春学期・一期)

学部・学科・専攻・課程	日本留学試験科目 (2019年6月・11月、2020年6月実施分)			試験日 2020年10月11日(日)
	科目1	科目2	科目3	
文学部 文化社会学部 政治経済学部 法学部 教養学部 ・人間環境学科社会環境課程 ・国際学科 体育学部 ・生涯スポーツ学科 ・スポーツ・レジャーマネジメント学科 健康学部 観光学部 海洋学部 ・海洋文明学科 ・環境社会学部 経営学部 国際文化学部	日本語	総合科目	理科 「物理」、「化学」、 「生物」から2科目 選択	〈第二次選考〉  10:00～ 面接試験  <b>オンラインで実施</b>
教養学部 ・人間環境学科自然環境課程 情報理工学部 情報通信学部 海洋学部 (海洋文明学科、環境社会学部を除く) 基盤工学部 農学部 生物学部		数学 「コース1」または 「コース2」のどち らか1コース選択		
理学部 工学部 (航空宇宙学科航空操縦学専攻を除く)		数学 「コース2」		

# (春学期・二期)

学部・学科・専攻・課程	日本留学試験科目 (2019年6月・11月、2020年6月→11月実施分)			試験日 2021年2月3日(水)
	科目1	科目2	科目3	
文学部 文化社会学部 政治経済学部 法学部 教養学部 (人間環境学科自然環境課程を除く) 体育学部 健康学部 観光学部 海洋学部 ・海洋文明学科 ・環境社会学部 経営学部 国際文化学部	日本語	総合科目	理科 「物理」、「化学」、 「生物」から2科目 選択	〈第二次選考〉  10:00～ 面接試験  <b>オンラインで実施</b>  <div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">             14:00～  <b>専門試験 (300点)</b>              教養学部芸術学科のみ実施               14:00～  <b>実技試験 (100点)</b>              体育学部体育学科、              競技スポーツ学科、              武道学科のみ実施               14:00～  <b>適性試験 (100点)</b>              医学部看護学科のみ実施           </div>
教養学部 ・人間環境学科自然環境課程 情報理工学部 情報通信学部 海洋学部 (海洋文明学科、環境社会学部を除く) 医学部 ・看護学科 基盤工学部 農学部 生物学部		数学 「コース1」または 「コース2」のどち らか1コース選択		
理学部 工学部 (航空宇宙学科航空操縦学専攻を除く)		数学 「コース2」		

↓  
**実施方法検討中 (11月頃お知らせします。)**



# 留学生一般選抜〔B方式〕 ＊春学期・一期のみ実施

学部・学科・専攻・課程	日本留学試験科目 (2019年6月・11月≒2020年6月実施分)			推薦書	
	科目1	科目2	科目3		
文学部 文化社会学部 政治経済学部 法学部 教養学部 ・人間環境学科社会環境課程 ・国際学科 体育学部 ・生涯スポーツ学科 ・スポーツ・レジャーマネジメント学科 健康学部 観光学部 海洋学部 ・海洋文明学科 ・環境社会学科 経営学部 国際文化学部	日本語	総合科目	/	<b>推薦書（3通）</b> ・出身学校長 ・学級担任 （またはそれに相当する人物） ・受験生の人物・能力を客観的に評価できる立場にある第三者 （ただし親族は含まない）	
教養学部 ・人間環境学科自然環境課程 情報理工学部 情報通信学部 海洋学部 （海洋文明学科、環境社会学科を除く） 基盤工学部 農学部 生物学部		<b>数学</b> 「コース1」または「コース2」のどちらか1コース選択			<b>理科</b> 「物理」、「化学」、「生物」から2科目選択
理学部 工学部 （航空宇宙学科航空操縦学専攻を除く）		<b>数学</b> 「コース2」			

## 日本留学試験（EJU）未実施国からの出願者について

日本留学試験を受験できない国の居住者については、当該国の大学入学資格を有していることを条件に「日本語能力試験」N1または「J.TEST 実用日本語検定」準B級以上の成績表を提出することにより、B方式での受験を許可します。

〔注意〕 日本語能力試験（日本国際教育支援協会/国際交流基金）の場合は、2019年7月・12月≒2020年7月のいずれかの実施の結果のみ受け付けます。

J.TEST 実用日本語検定（日本語検定協会）の場合は、2019年1月・3月・5月・7月・9月・11月、2020年1月・3月・5月・7月のいずれかの実施の結果のみ受け付けます。

## 4. 出 願 資 格

次の1.～4.のいずれかに該当する外国籍の者。

1. 外国において、通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び2021年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの。
  2. 外国における12年課程修了相当の学力試験に合格した者、もしくは合格見込みの者で、2021年3月31日までに18歳に達する者。
  3. 日本の小・中学校に相当する外国の教育機関を修了した者で、日本国内の初等・中等教育機関で通算3年以内の教育を受け、かつ日本国内の高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び2021年3月31日までに卒業見込みの者。
  4. 本学において個別の出願資格審査により、上記の出願資格に該当する者と同等以上の学力があると認めた者で、相当の年齢に達する者。
- ※1.～3.に該当する者は、12年の学校教育課程のうち、日本国内の小・中・高等学校で教育を受けた期間が通算で3年以内であれば、出願を認める。

[注意]

- 1) 自国の教育制度により12年未満の課程で高等学校(中等教育機関)を修了となる場合は、文部科学大臣が指定した準備教育機関の課程を修了していなければなりません(修了見込も可)。  
※ただし、文部科学大臣が指定した高等学校に対応する外国の学校の課程は除く。  
日本国の準備教育課程ではなく、自国の大学等に在学中(または卒業/修了)の場合は、国際教育センター事務室留学生入試係までお問い合わせください。
- 2) 海洋学部航海工学科航海学専攻を志望する者は、下記「身体検査基準表」の基準に適合しない場合、「海技士国家試験」の身体検査に不合格となります。

「身体検査基準表」(抜すい)

「船舶職員及び小型船舶操縦者法施行規則」別表第3

検 査 項 目	海 技 士 身 体 検 査 基 準
視 力 (5メートルの距離で万国視力表による)	視力(矯正視力を含む。)が両眼共に0.5以上であること。
色 覚	船舶職員としての職務に支障をきたすおそれのある色覚の異常がないこと。
聴 力	5メートル以上の距離で話声語を弁別できること。
疾病及び身体機能の障害の有無	心臓疾患、視覚機能の障害、精神の機能の障害、言語機能の障害、運動機能の障害その他の疾病又は身体機能の障害により船舶職員としての職務に支障をきたさないと認められること。

- 3) 医学部看護学科を志望する者は、下記「保健師助産師看護師法」の条項により、保健師、看護師免許取得に際し、制限を受ける場合があります。

「保健師助産師看護師法」(抜すい)

- 第9条 次の各号のいずれかに該当する者には、前2条の規定による免許(以下「免許」という。)を与えないことがある。
- 1 罰金以上の刑に処せられた者
  - 2 前号に該当する者を除くほか、保健師、助産師、看護師又は准看護師の業務に関し犯罪又は不正の行為があつた者
  - 3 心身の障害により保健師、助産師、看護師又は准看護師の業務を適正に行うことができない者として厚生労働省令で定めるもの
  - 4 麻薬、大麻又はあへんの中毒者

# 5. 出 願 手 続

## 1. 出願期間・方法

**春学期・一期** 2020年9月1日(火)～9月15日(火)〔締切日必着〕

**春学期・二期** 2020年12月14日(月)～2021年1月8日(金)〔締切日必着〕

本学オフィシャルサイトの「Web出願」のバナーから「留学生入試Web出願登録サイト」にアクセスし、出願者情報を登録後、入学検定料を支払い、出願書類をそろえ、必ず書留（日本国外から出願する場合はEMS、DHL等）で以下の出願書類送付先へ送付してください。

留学生入試 Web 出願登録サイト URL ▼  
<https://apply.studyjapan.jp/u-tokai/>



**出願書類送付先** 〒259-1292 日本国神奈川県平塚市北金目4-1-1  
 東海大学 国際教育センター事務室 留学生入試係  
 Office of Admission Services for International Students, Tokai University (OASIS)  
 4-1-1 Kitakaname, Hiratsuka-shi, Kanagawa, 259-1292 Japan

すべての書類がそろっていない場合は受付けることはできません。入学検定料が出願期間内に支払われていても、出願書類一式が出願締切日までに届かない場合は出願を受理できません。出願期間後に到着した出願書類については、配達事情の不具合等いかなる理由でも受け付けません。

## 2. 出願書類

- (1) 出願書類には日本語または英語の訳文を添付してください（作成年月日、訳者氏名、住所、電話番号を明記）。
- (2) 証明書は、原本または認証コピー以外は受けられません。
- (3) 原本を提出できない場合は最近3ヶ月以内に公共機関（公証人・公証処・在本邦外国公館等）の証明を受けたものを提出してください。
- (4) 出願書類は黒または青のボールペンで記入してください。
- (5) 出願書類は、試験の方式、日本または海外からの出願により異なりますので注意してください。

○＝必須    △＝受験した場合または該当者は提出    ×＝不要

	出 願 書 類	A方式		B方式
		日本在住	海外在住	海外在住
1	<b>提出書類チェックリスト〔所定用紙①〕</b> *入学検定料支払い後に印刷可能となります ・チェックリストには、提出すべき書類が記載されていますので、不足や不備がないことを確認し、出願書類の一番上に添付してください。	○	○	○
	<b>志願票〔所定用紙②〕</b> *入学検定料支払い後に印刷可能となります ・最近3か月以内に撮影した写真を貼ってください（正面上半身・脱帽で明瞭なもの。大きさは縦4cm×横3cm、枠なし、白黒・カラーどちらでも可）。必ず裏面に国籍及び氏名を記入してください。	○	○	○
3	<b>志願登録票〔所定用紙③〕</b> *入学検定料支払い後に印刷可能となります ・最近3か月以内に撮影した写真を貼ってください（正面上半身・脱帽で明瞭なもの。大きさは縦4cm×横3cm、枠なし、白黒・カラーどちらでも可）。必ず裏面に国籍及び氏名を記入してください。	○	○	○
	<b>志望理由書〔所定用紙④〕</b> *本学入試情報サイトよりダウンロードしてください。 ・所定用紙内に収まるよう、自筆で記入してください。 （2枚以上記入した場合、2枚目以降は無効とします。）	○	○	○
5	<b>履歴書〔所定用紙⑤〕</b> *本学入試情報サイトよりダウンロードしてください。 ・小学校から最終出身校（休学、退学、転校した学校を含む）までの学歴、日本語学校（学習塾を含む）の通学歴、職歴について、自筆で記入してください。 ・証明書の入学年月、卒業年月と相違がないよう、記入してください。	○	○	○

	出 願 書 類	A方式		B方式
		日本在住	海外在住	海外在住
6	<b>高等学校に関する書類〔最近3か月以内に発行のもの〕</b> ①卒業（見込）証明書 ②成績証明書 ③統一試験（大学入学資格試験等）の成績証明書（受験した者のみ提出）			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>日本語または英語の訳文を添付してください（作成年月日、訳者氏名、住所、電話番号を明記）。</li> <li>「②成績証明書」は、各学年の成績が記載されているものを提出してください。（成績評価がA～E、1～5などの符号、または略字で評価されている場合、100点法やパーセンテージ等の評価基準の詳細が必ず記載されていること。）</li> <li>原本または公共機関（公証人・公証処・在本邦外国公館等）の証明を受けたもの、もしくは日本語学校入学時に提出した書類の写し（日本語学校の承認印・親展扱い）を提出してください。</li> <li>③については以下に記載します。記載のない国・地域については、お問い合わせください。</li> </ul>			
	<b>中国</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>会考もしくは水考の成績証明書</li> </ul>			
	<b>中国(香港)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>香港中學文憑考試（HKDSE）（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>	○	○	○
	<b>マレーシア</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Malaysian Certificate of Education (MCE) Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> <li>Malaysian Higher School Certificate (MHSC) Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>			
	<b>バングラデシュ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secondary School Certificate (SSC) Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> <li>Higher Secondary Certificate (HSC) Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>			
	<b>スリランカ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>GCE Ordinary (O) Level（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> <li>GCE Advanced (A) Level（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>			
	<b>パキスタン</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secondary School Certificate Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> <li>Intermediate Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>			
	<b>インド</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Secondary School Certificate Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> <li>Senior Secondary Certificate Examination（または、これに準ずる試験）の成績証明書</li> </ul>			
7	<b>最終出身校に関する書類〔最近3か月以内に発行のもの〕</b> 〈専門学校、大学、準備教育機関等、高等学校以上の教育機関に在籍した者のみ提出〉 ①卒業（見込）証明書／在学証明書／退学証明書／休学証明書 ②成績証明書			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>日本語または英語の訳文を添付してください（作成年月日、訳者氏名、住所、電話番号を明記）。</li> <li>「卒業（見込を含む）していない場合は、「在学証明書」、「退学証明書」、「休学証明書」等を提出してください。</li> <li>「②成績証明書」は、各学年の成績が記載されているものを提出してください。（成績評価がA～E、1～5などの符号、または略字で評価されている場合、100点法やパーセンテージ等の評価基準の詳細が必ず記載されていること。）</li> <li>原本または公共機関（公証人・公証処・在本邦外国公館等）の証明を受けたもの、もしくは日本語学校入学時に提出した書類の写し（日本語学校の承認印・親展扱い）を提出してください。</li> </ul>	△	△	△
8	<b>日本留学試験（EJU）結果成績通知書のコピー</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>A4サイズの用紙（縦）にコピーし、提出してください。</li> <li>*2019年6月・11月、2020年6月・11月実施分のみ有効です。</li> <li>*学部・学科により必要科目が異なるので、P.7-8をご参照ください。</li> <li>*日本留学試験未実施国の出願者でも他国で受験した場合は提出してください。</li> </ul>	○	○	EJU実施国 居住者 ○ EJU未実施 国居住者 △
	<b>日本語能力証明書のコピー（取得者のみ提出）</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>取得者は①、②のどちらか、または両方をA4サイズの用紙（縦）にコピーし、提出してください。</li> </ul>			EJU実施国 居住者 △ EJU未実施 国居住者 ○
9	<b>日本語能力試験（N2以上）の認定書</b> （2019年7月・12月→2020年7月実施分のみ有効） <b>②J.TEST 実用日本語検定（準B級以上）の成績表</b> （2019年1月・3月・5月・7月・9月・11月・2020年1月・3月・5月・7月実施分のみ有効）	△	△	EJU実施国 居住者 △ EJU未実施 国居住者 ○ N1

	出 願 書 類	A方式		B方式
		日本在住	海外在住	海外在住
10	<b>日本語学校（日本語学習塾）に関する書類〔最近1か月以内に発行のもの〕</b>	○	○	○
	<ul style="list-style-type: none"> <li>成績証明書（出席率を含む）（厳封）を提出してください。 * 出席率が80%未満の場合は、その「理由書」をクラス担任等に記入してもらい添付してください。</li> <li>日本の高等学校に在籍中または在籍していた場合は、高等学校の調査書を提出してください。</li> <li>日本国外の日本語学校、学習塾に通学している場合は、学習期間や学習時間のみが記載された証明書でも可能です。</li> <li>独学で日本語を勉強した場合は、いつからどのように勉強したかを詳細に記述した説明書（作成年月日・氏名を明記）を自分で作成し、提出してください。</li> </ul>			
11	<b>パスポート（氏名・署名・写真・番号が記載されているページ）のコピー</b>	○	○	○
	<ul style="list-style-type: none"> <li>A4サイズ用の紙（縦）にコピーし、提出してください。</li> </ul>			
12	<b>在留カード（両面）のコピー</b>	○	×	×
	<ul style="list-style-type: none"> <li>A4サイズ用の紙（縦）にコピーし、提出してください。</li> </ul>			
13	<b>推薦書 3通〔所定用紙①・②・③〕</b>	×	×	○
	<ul style="list-style-type: none"> <li>英語または日本語で記入してください。その他の言語で記入された場合は、日本語または英語の訳文を添付してください（作成年月日、訳者氏名、住所、電話番号を明記）。</li> <li>学校長、学級担任またはそれに相当する人物、受験生の人物や能力を客観的に評価できる立場にある第三者（ただし親族は含まない）が作成してください。</li> </ul>			
14	<b>奨学金受給証明書〈大学入学後受給予定がある者のみ提出〉</b>	△	△	△
	<ul style="list-style-type: none"> <li>受給予定者は、奨学金支給機関発行の受給証明書を提出してください。</li> </ul>			
15	<b>経費支弁者と出願者との関係を証明する書類</b>	×	○	○
	<p>私費留学生</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>出願者との関係が分かる公的証明書（戸籍謄本、親族関係公証書、出生証明書、住民票等）を提出してください。公的証明書が入手できない場合は、出願者との関係を詳細に記述した説明書（作成年月日・作成者氏名・住所・電話番号を明記）を作成し、提出してください。</li> </ul>			
16	<b>経費支弁者に関する書類〔最近3か月以内に発行のもの〕</b>	×	○	○
	<p>私費留学生</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①経費支弁者が給与所得者の場合：在職証明書 経費支弁者が自営業の場合：営業許可書のコピーまたは法人登記簿謄本</li> <li>②年間総所得を証明する書類：公的機関が発行した所得証明書、課税証明書等</li> <li>③預金残高証明書（経費支弁者名義の口座に日本円で300万円以上の残高があることを証明しているもの）</li> <li>④その他 出願者及び経費支弁者の国籍や経歴により、追加で書類提出を求める場合があります。</li> </ul>			
17	<b>出願用封筒宛名〔所定用紙④〕 *入学検定料支払い後に印刷可能となります</b>	○	×	×
	<ul style="list-style-type: none"> <li>市販の角2サイズ（A4サイズ）の封筒に出願用封筒宛名を貼付してください。</li> <li>海外から出願される方は、出願用封筒宛名を使わず、EMS、DHL等で送付してください。</li> </ul>			

- [注意] 1) 出願書類に不備があった場合は、受け付けることはできません。  
2) 出願後の入学検定料及び出願書類の返還は、いかなる理由があっても認めません。  
3) 出願後の申請内容の変更については、いかなる理由があっても認めません。  
4) 電話で入学検定料の振込みをお願いすることは一切ありません。  
5) 出願書類に不正な記載をした場合、入学後でも合格取消しとなり入学資格を失います。  
6) 出願書類について、大学から連絡や確認をすることがありますので、出願前に書類をコピーし、手元に保管してください。

### 3. 受験票について

春学期・一期は、2020年10月2日(金)、春学期・二期は、2021年1月26日(火)より受験票をダウンロードできます。「留学生入試Web出願登録サイト」にログインし、「受験票」をクリックしてください。表示された内容を確認後、A4サイズ(縦)で印刷をし、試験日当日に持参してください。**ご用意ください。**

なお、本学から受験票を送付することはありませんので、注意してください。  
※第一次選考で不合格となった場合は、受験票の印刷はできません。

## 6. 試験上の注意

### 1. 試験について (A方式)

- (1) 試験日当日は、受験票を必ず持参し、試験場入場時に提示してください。
- (2) 受験生は、試験開始時間の10分前までに試験場に入場し、着席してください。
- (3) 指定された試験場以外での受験は一切認めません。
- (4) 試験開始後20分までに試験場にて受付けをしない場合は、受験を認めません。
- (5) 試験日当日、受験生以外は試験場内に入れません。
- (6) 試験場においては、すべて試験監督者・面接者等の指示にしたがってください。したがわない場合は、退場させることがあります。
- (7) 試験場内では、携帯電話・スマートフォン・腕時計型端末等の電子機器類の使用を禁止します。入場時に必ず電源を切っておいてください。時計としての使用も認めません。辞書・電卓・通信機能等の有無が判別しづらい時計の使用も認めません。
- (8) 本学では、すべての受験者が公平に受験できるよう入学試験を厳正に実施します。公正な入学試験の実施を妨げる不正行為があったと認められた場合は、以後の受験は認められず、また、当該年度の本学におけるすべての入学試験について無効とします(入学検定料の返還はいたしません)。

### 2. 試験日当日の持参品 (A方式)

- (1) 受験票(各自で印刷してください。大学から送付することはありません)
- (2) 教養学部芸術学科、体育学部体育学科・競技スポーツ学科・武道学科、医学部看護学科の受験生は、P.14-15『7. 専門・実技・適性試験要領』に記載されているもの。(春学期・二期のみ)
- (3) 昼食はなるべく持参してください。

### 3. その他

本学からの入学試験の実施に関する情報提供は、東海大学オフィシャルサイトより行います。

#### 学校保健安全法で出席停止が定められている感染症に関する注意事項

入学試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症(インフルエンザ、麻しん、水痘、風疹等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験生や監督者等への感染の恐れがありますので、原則として受験を御遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において感染の恐れがないと認められた場合は、この限りではありません。

なお、上記により受験を御遠慮いただいた場合でも、追試験の実施や入学検定料の返還は行いません。試験当日の体調管理については十分に注意してください。

オンライン面接の実施方法及び注意事項等については、出願者の方に別途お知らせします。

# 7. 専門・実技・適性試験要領

※春学期・二期のみ

実施方法検討中（11月頃お知らせします。）



## ●教養学部芸術学科専門試験要領

志願者は、下表より1項目（ローマ数字に分かれる項目は、その中から1種目）選択して専門試験を受験してください。選択結果は「留学生入試Web出願登録サイト」の「専門試験選択番号欄」に登録してください。また、本学入試情報サイトより「専門試験申請書」をダウンロードし、記入後、他の出願書類とともに送付してください。

### 専門試験

選択項目	内 容
A ピアノ	* 課題曲 下記より1曲のみ選んで演奏する（暗譜） Beethoven : 全ピアノ・ソナタより任意の第1楽章または終楽章（op. 49-1、op. 49-2を除く） Bach, J. S. : 平均律クラヴィーア曲集第1巻、第2巻より任意のプレリュードとフーガ Chopin : Etudes op. 10、op. 25より任意の1曲（op. 10-3、op. 10-6、op. 25-7を除く） Debussy : Préludes 第1集より任意の1曲（第6曲、第8曲を除く）
B 声 楽	* 課題曲 イタリア歌曲集第1巻より任意の1曲（調は自由、原語・暗譜） * 自由曲 課題曲として歌う曲以外の任意の1曲（調は自由、原語・暗譜） [欄外の注意参照]
C 弦 楽 器	I ヴァイオリン * 課題曲 下記より任意の1曲（カデンツを含む、暗譜、伴奏なし） Bruch : Violin Concerto 第1番ト短調 op. 26 第1楽章 Mendelssohn : Violin Concerto ホ短調 op. 64 第1楽章 Mozart : Violin Concerto 第3番ト長調 K. 216 第1楽章 II ヴィオラ III チェロ IV コントラバス * 任意の1曲（暗譜、伴奏なし）
D 管 楽 器	I フルート II オーボエ III クラリネット IV ファゴット V サクソフォーン VI ホルン VII トランペット VIII トロンボーン IX ユーフォニアム X チューバ * 任意の独奏曲または練習曲（伴奏なし）
E 打 楽 器	I 小太鼓 * 基礎打ち 1つ打ち、2つ打ち、5つ打ち、9つ打ちの中から当日指定 * 任意の1曲（暗譜、伴奏なし） II マリンバ * 任意の1曲（暗譜、伴奏なし）
F 鍵盤楽器	I チェンバロ II フォルテピアノ III パイプオルガン IV 電子オルガン * 任意の独奏曲または練習曲
G 古 楽 器	ヴィオラ・ダ・ガンバ（ギターあるいはリュートでの受験も可） * 任意の1曲（伴奏なし）
H ピアノとコンコーネ	* ピアノ 任意の1曲（暗譜） * コンコーネ 『コンコーネ50番』の20番から40番までの中から任意の2曲を選ぶ。うち1曲を当日指定する（調は自由、母音唱・暗譜）。
I 和 楽 器	箏（その他の和楽器での受験も可） * 任意の1曲（箏は本学で用意し、椅子で演奏）
J 作 曲	* 和声 バス、ソプラノ各1課題（2課題で80分） * 作品提出 任意の自作作品を当日持参する
K 音楽小論文	I 音楽全般に関する小論文（80分、1,000字以内） II 音楽療法に関する小論文（80分、1,000字以内）

[注意] 1) A～I項は、1曲につき3～5分程度演奏してもらいます。なお、演奏は途中で止める場合もあります。

2) B項「声楽」を選択する受験生で伴奏を必要とする者は、「専門試験申請書」を送付する際、その伴奏譜（課題曲も含む）のコピーを同封してください。なお、各コピーに氏名及びページを記入してください。

3) 申請した専門試験については、「専門試験申請書」提出後の変更は一切認めません。

音楽学課程

美術学課程	志願者は、下表より1項目（T2またはT3）を選択して専門試験を受験してください。選択結果は「留学生入試Web出願登録サイト」の「専門試験選択番号欄」に登録してください。	
	専門試験	
	選択番号	内 容
T2	静物デッサン（鉛筆デッサンで制作－120分） 持参する用具：鉛筆デッサンの道具一式 画用紙（F8号）、イーゼルは持参する必要なし。	
T3	石膏デッサン（首像－120分、「MBM厚口」に木炭または鉛筆、木炭と鉛筆の併用も可） 持参する用具：木炭、鉛筆、消し用具、その他石膏デッサンに必要なと思われるもの。 カルトン、イーゼル、木炭紙、下敷紙、定着液は持参する必要なし。	
〔注意〕 申請した専門試験選択内容については、出願後の変更は一切認めません。		

デザイン学課程	志願者は、下表の専門試験を受験してください。	
	専門試験	
	選択番号	内 容
H1	鉛筆デッサン（120分、B3ボードを使用） 与えられたモチーフを観察してB3ボードに写実的にデッサンすること。 持参する用具：鉛筆デッサン用具一式。 ※ボードは大学側で支給する。	

### ◎体育学部実技試験要領（体育学科、競技スポーツ学科、武道学科）

志願者は、下表の実技試験を受験してください。

#### 実技試験

選択番号	選択種目名	内 容	性 別	実技試験会場
A1	総合的基礎運動	走運動（30m走）、跳運動（立ち幅跳び）、 投運動（ハンドボール投げ）	男子・女子	屋 外（人工芝等）

〔注意〕 1) 実技試験会場については雨天、荒天時は変更することがあります。また、自然災害等で実技試験を中止する場合があります。

2) ゼッケン等の持参は不要です。

3) 詳細は実技試験前に会場で行われるガイダンスでの指示に従ってください。

#### 【試験日当日の持参品】

実技種目が受験できる服装、シューズを用意してください。

\* アップシューズを用意してください。スパイクシューズ（金属スパイク）の使用は不可とします。

※留学生一般選抜（春学期・二期）における生涯スポーツ学科、スポーツ・レジャーマネジメント学科については、実技試験を実施しません。

### ◎医学部看護学科適性試験要領

志願者は、下表の適性試験を受験してください。

#### 適性試験

選択番号	項 目	内 容	
M1	1. 小論文	健康や医療に関する小論文	・40分、600字
	2. 筆記試験	生物基礎の基礎知識	・20分

上表の項目1. と2. を続けて60分で実施します。



実施方法検討中（11月頃お知らせします。）



## 8. 合格発表・入学手続

### 1. 合格発表

	合格発表日	入学手続期間
春学期・一期	2020年10月22日(木)	2020年10月22日(木) ↓ 11月6日(金)〔締切日消印有効〕
春学期・二期	2021年2月15日(月)	2021年2月15日(月) ↓ 2月25日(木)〔締切日消印有効〕

- (1) 合格者には、合格通知及び入学手続に必要な書類を、日本語学校または各個人宛に送付します。(不合格者への通知は行いません。)
- (2) 第一次選考の合格発表は行いません。詳細はP.6をご参照ください。
- (3) 合否に関する問い合わせには、一切応じません。

### 2. インターネットによる合格発表について

- (1) 受験生の便宜を考慮し、補助的手段として合否結果をインターネットによりお知らせします。インターネットによる合格発表については、合格発表日の午前9時30分より本学オフィシャルサイトでご確認いただけます。
- (2) インターネットに接続できない、または誤操作等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。

東海大学オフィシャルサイト：<https://www.u-tokai.ac.jp/>

#### 利用可能期間

	利用可能期間
春学期・一期	2020年10月22日(木) 午前9時30分 ↓ 11月6日(金) 午後5時
春学期・二期	2021年2月15日(月) 午前9時30分 ↓ 2月25日(木) 午後5時

### 3. 入学手続方法

**春学期・一期** 入学手続期間：2020年10月22日(木)～11月6日(金)〔締切日消印有効〕

- (1) 入学手続は、上記の入学手続期間内に必ず行ってください。
- (2) 入学手続方法は、合格通知に同封する「入学手続要項(その1)」をご参照ください。
- (3) 学費・諸会費は、一括して全額納入してください。  
※現金自動預け払い機(ATM)、インターネット、コンビニエンスストア、クレジットカード等を利用した振込みはできません。

**春学期・二期** 入学手続期間：2021年2月15日(月)～2月25日(木)〔締切日消印有効〕

- (1) 入学手続は、上記の入学手続期間内に必ず行ってください。
- (2) 入学手続方法は、合格通知に同封する「入学手続要項(その1)」をご参照ください。
- (3) 学費・諸会費を「一括して全額納入する」方法と「2回に分割して納入する」方法の二つがあり、その概要は次のとおりです。

#### 【一括して全額納入する方法】

「学費・諸会費」を一括で納入した後、入学手続書類を入学手続期間内に書留（日本国外からの場合は、EMS、DHL等）で送付してください。

※現金自動預け払い機（ATM）、インターネット、コンビニエンスストア、クレジットカード等を利用した振込みはできません。

#### 【2回に分割して納入する方法】（春学期・二期、国内在住者のみ可）

##### ① 分割1回目

分割を希望する合格者は、「入学金」のみを入学手続期間内に納入してください。入学手続書類は、分割2回目の納入後に書留で送付または持参してください。

##### ② 分割2回目

「学費・諸会費（入学金を除く）」を納入した後、入学手続書類を2021年3月12日（金）までに必ず到着するよう書留で送付または持参してください。

※現金自動預け払い機（ATM）、インターネット、コンビニエンスストア、クレジットカード等を利用した振込みはできません。

## 4. 学費・諸会費の返還について

いったん納入した学費・諸会費の返還は、原則として認めません。

ただし、特段の事情により本学への入学を辞退する者は、2021年3月31日（水）午後5時〔締切日必着または持参〕までに入学辞退手続を完了した場合に限り、入学辞退を認め、「入学金」を除く学費・諸会費を返還します（詳細については、合格者宛に通知する入学手続要項を参照してください）。

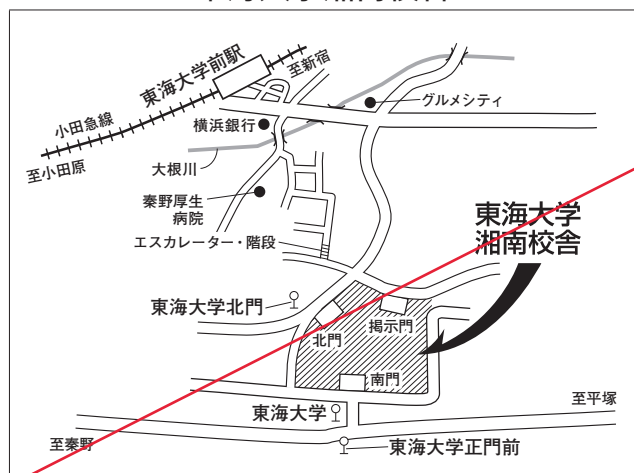
なお、いったん納入した入学手続の学費・諸会費のうち「入学金」についての返還は、いかなる理由があっても認めません。

## 5. その他の注意

- (1) 指定の期日までに入学手続をしない場合は、入学を許可しません。
- (2) 学費・諸会費は、「入学手続要項」の記載にしたがい、納入してください。電話で現金の振込みをお願いすることは一切ありません。
- (3) 出願資格のうち、卒業（修了）見込みで受験し合格した者で、2021年3月末日までに大学入学資格を取得できなかった者は、合格取消しとなり入学資格を失います。
- (4) 入学年次は、第1セメスター（1年次）とします。
- (5) 出願書類ならびに入学手続上、不正があった場合は、入学後でも合格取消しとなり入学資格を失います。

## 9. 試験場案内図

### 東海大学湘南校舎



神奈川県平塚市北金目4-1-1 電話 0463-58-1211(代表)

- 小田急線（急行で新宿より約70分、小田原より約25分）  
東海大学前駅下車 徒歩（約15分）または、秦野駅行き、下大槻団地行きバス（約5分）で「東海大学北門」下車すぐ  
（新宿方面から乗車の場合は、小田原方面行きに乗車してください。同じホームから行先の異なる電車も発車していますので、行先表示を確認のうえ乗車してください。）
- JR東海道線 平塚駅下車 東海大学行き、または秦野駅行きバス（約30分）で「東海大学正門前」下車 徒歩（約5分）で南門に到着（交通事情により時間がかかる場合があります。）

オンライン面接のため、来校する必要はありません。

## 10. 奨学金制度

### 【東海大学私費外国人留学生のための奨学金】

東海大学では、人物・学業成績ともに優秀な留学ビザの私費外国人留学生（医学部医学科を除く）に対し、本学独自の奨学金を給付（学費減免）します。奨学金の種類は下表のとおりです。

（下表は2021年度の予定）

奨学金名	採用定員	内 容	種 別	奨学金額（給付額）
【松前重義記念基金】 松前重義留学生奨学金 （1種）	11名	入学試験の成績が特に優秀な私費外国人留学生に対して、学費を減免します。	給付 （学費減免）	入学金、授業料、教育運営費、施設設備費相当額
【松前重義記念基金】 松前重義留学生奨学金 （2種）	84名	入学試験の成績が優秀な私費外国人留学生に対して、学費を減免します。	給付 （学費減免）	学期15万円

※1年次秋学期以降は、前学期までの学業成績、人物等を審査し、優秀な留学生に対して学費を減免します。学期毎に審査します。

※採用定員は、全校舎全学年の合計数です。

上記のほかに学部学生に対し次の奨学金があります。

### 【東海大学奨学金】

東海大学では、将来ある優秀な学生に対し、本学独自の奨学金を給付または貸与します。奨学金の種類は下表のとおりです。

（下表は2021年度の予定）

奨学金名	採用定員	内 容	種 別	奨学金額 （給付または貸与額）
【松前重義記念基金】 学部奨学金（1種）	518名	学部学生(医学部医学科を除く)を対象に、前学期までの学業成績、人物等を審査し、特に優秀な学生に対して奨学金を給付します。1年次は秋学期から、2年次以降は学期毎に大学が選考します。	給付	学期20万円
【松前重義記念基金】 学部奨学金（2種）	1,148名	学部学生(医学部医学科を除く)より募集を行い、前学期までの学業成績、人物等を審査し、優秀な学生に対して奨学金を給付します。1年次は秋学期から、2年次以降は学期毎に募集します。	給付	学期10万円
ワークスタディ奨学金	約250名	人物・学業成績に優れ、経済的理由により修学困難な学生に対し、本学内でのさまざまな学内関連業務を行うことにより奨学金を給付します。	給付	月額2万5千円 （年額30万円）
国際交流奨学金	約200名	本学と協定を結んだ外国の大学への留学が許可され、人物・学業成績ともに優れた学生に対して奨学金を給付します。	給付	派遣先大学及び留学期間により異なります。
【松前重義記念基金】 自己研鑽奨学金	個人：約20名 グループ：約5団体	文化活動、スポーツ活動、社会活動、ボランティア活動などの各分野において優れた計画をもち、その実現に努力している学生に対して奨学金を給付します。	給付	個人：30万円以内 グループ：50万円以内
【松前重義記念基金】 建学記念奨学金 （建学記念論文）	若干名	本学が指定する課題について独創力豊かな論文を提出した学生に対して、審査のうえ、優秀者に奨学金を給付します。	給付	最優秀賞：20万円 優秀賞：10万円 入選：5万円
佐藤兼蔵 貸与奨学金	若干名	医学部に在籍する学生で家計支持者の死亡・失職等で家計が急変し、修学困難となった学生に対して奨学金を貸与します。	貸与	医学科は年額300万円、看護学科は年額100万円を限度として貸与します。（無利子、長期返還）
望星奨学金	40名	医学部看護学科に在籍し、健康にして、学業成績、人物ともに優れ、経済的支援を必要とする学生に対して奨学金を貸与します。	貸与	月額3万円（年額36万円）

※上表奨学金のうち、学部奨学金（2種）、ワークスタディ奨学金、自己研鑽奨学金、建学記念奨学金（建学記念論文）、佐藤兼蔵貸与奨学金、望星奨学金は公募し、応募者の中から大学が選考します。募集時期については、入学後、掲示等でお知らせします。

学部奨学金（1種）、国際交流奨学金は学業成績・人物・活動内容等を考慮して大学が選考します。

※上表奨学金のほか、大学が指定する学生に対して給付する奨学金に、スポーツ奨学金などがあります。

※採用定員は、全校舎全学年の合計数です。

# 11. 学費・諸会費

下表に、2021年度学費・諸会費を掲載いたしました。

※本学では私費外国人留学生に対し奨学金制度があります。(詳細はP.18をご参照ください。)

(単位：円)

費目	文学部		文化社会学部		政治経済学部	法学部	教養学部					体育学部	健康学部	理学部		
	考古学以外	考古学	広報・心理以外	広報・心理			自然環境	社会環境国際	音楽学	美術学	デザイン学					
入学手続と同時納付金(春学期)	入学金	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000		
	授業料	385,000	385,000	385,000	385,000	385,000	385,000	427,500	427,500	427,500	427,500	427,500	410,500	385,000	427,500	
	教育運営費	73,000	78,500	73,000	78,500	78,500	73,000	99,500	78,500	224,000	154,500	154,500	78,500	78,500	99,500	
	特別実技費	0	0	0	0	0	0	0	0	20,000	10,000	0 <sup>(注1)</sup>	0	0	0	
	海洋実習費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	施設設備費	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	
	小計	883,000	888,500	883,000	888,500	888,500	883,000	952,000	931,000	1,096,500	1,017,000	1,007,000	914,000	888,500	952,000	
	諸会費	学 園 費	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000
	学 生 会 費 (入会金含む)	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
	学 生 健 康 保 険 互 助 組 合 費 (入会金含む)	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200
小計	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	
合計	923,200	928,700	923,200	928,700	928,700	923,200	992,200	971,200	1,136,700	1,057,200	1,047,200	954,200	928,700	992,200		
納付金(秋学期)	授業料	385,000	385,000	385,000	385,000	385,000	385,000	427,500	427,500	427,500	427,500	427,500	410,500	385,000	427,500	
	教育運営費	73,000	78,500	73,000	78,500	78,500	73,000	99,500	78,500	224,000	154,500	154,500	78,500	78,500	99,500	
	特別実技費	0	0	0	0	0	0	0	0	30,000	10,000	0 <sup>(注1)</sup>	0	0	0	
	海洋実習費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	施設設備費	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	
	小計	583,000	588,500	583,000	588,500	588,500	583,000	652,000	631,000	806,500	717,000	707,000	614,000	588,500	652,000	
諸会費	学 園 費	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	
合計	602,000	607,500	602,000	607,500	607,500	602,000	671,000	650,000	825,500	736,000	726,000	633,000	607,500	671,000		
総合計	1,525,200	1,536,200	1,525,200	1,536,200	1,536,200	1,525,200	1,663,200	1,621,200	1,962,200	1,793,200	1,773,200	1,587,200	1,536,200	1,663,200		

## 2年目以降の学費

2年目以降在学中の学費については、人件費及び国庫補助金(私立大学経常費補助金)の増減、物価動向、本学の財務状況など、諸般の事情及び社会情勢を勘案し、改定することがあります。

注1) 体育学部のうち生涯スポーツ学科は、特別実技費が必要となります。

(1年次秋学期48,000円、2年次春学期55,000円)

注2) 生物学部のうち海洋生物科学科は、特別実技費(乗船実習費)が必要となります。

(1年次春学期20,000円、秋学期20,000円、2年次春学期20,500円、秋学期20,500円)

**注意** ●文化社会学部心理・社会学科において公認心理師試験の受験資格を取得するためには、所定科目を履修し単位を修得する必要があります。所定科目の履修者のみにかかる経費について、別途費用が必要となります。なお、心理実習の履修にあたっては選抜を予定しています。

●海洋学部のうち航海工学科航海学専攻の乗船実習課程進学希望者及び乗船実習科目の履修者については、上表の他に乗船実習費が必要となりますが、その金額は乗船実習年次に決定します。

(参考：2021年度 3年次秋学期79,000円、4年次秋学期474,000円)

●医学部看護学科において、保健師国家試験受験資格を取得するためには、所定科目を履修し単位を修得する必要があります(選抜あり)。所定科目の履修者のみにかかる経費について、別途費用が必要となります。

●諸会費について

学園費は、後援会の入会金・会費、同窓会費です。

学生会費には、入会金3,000円が含まれています。

学生健康保険互助組合費は、入会金200円を含め4年間分、入学手続時一括前納とし、本組合はこの会費によって運営されます。

(単位：円)

費目	学部学科等	情報理工学部	工学部 航空操縦学 以外	観光学部	情報通信 学部	海洋学部			医学部 看護	経営学部	基盤工 学部	農学部	国際文化 学部	生物学部
						海洋文明	環境社会	海洋文明、 環境社会 以外						
入学手続と同時納付金(春学期)	入学金	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
	授業料	427,500	427,500	385,000	427,500	385,000	385,000	427,500	427,500	300,000	392,500	392,500	350,000	392,500
	教育運営費	99,500	99,500	78,500	99,500	73,000	78,500	99,500	99,500	75,000	99,500	99,500	78,500	99,500
	特別実技費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 <small>(注2)</small>
	海洋実習費	0	0	0	0	40,500	40,500	40,500	0	0	0	0	0	0
	施設設備費	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	100,000	125,000	125,000	125,000	125,000
	小計	952,000	952,000	888,500	952,000	923,500	929,000	992,500	952,000	675,000	817,000	817,000	753,500	817,000
	学 園 費	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000
	学 生 会 費 (入会金含む)	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
	学 生 健 康 保 険 互 助 組 合 費 (入会金含む)	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200	12,200
諸 会 費 小 計	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	40,200	
合 計	992,200	992,200	928,700	992,200	963,700	969,200	1,032,700	992,200	715,200	857,200	857,200	793,700	857,200	
納付金(秋学期)	授 業 料	427,500	427,500	385,000	427,500	385,000	385,000	427,500	427,500	300,000	392,500	392,500	350,000	392,500
	教育運営費	99,500	99,500	78,500	99,500	73,000	78,500	99,500	99,500	75,000	99,500	99,500	78,500	99,500
	特別実技費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 <small>(注2)</small>
	海洋実習費	0	0	0	0	40,500	40,500	40,500	0	0	0	0	0	0
	施設設備費	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	125,000	100,000	125,000	125,000	125,000	125,000
	小 計	652,000	652,000	588,500	652,000	623,500	629,000	692,500	652,000	475,000	617,000	617,000	553,500	617,000
諸 会 費	学 園 費	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000	19,000
	合 計	671,000	671,000	607,500	671,000	642,500	648,000	711,500	671,000	494,000	636,000	636,000	572,500	636,000
総 合 計	1,663,200	1,663,200	1,536,200	1,663,200	1,606,200	1,617,200	1,744,200	1,663,200	1,209,200	1,493,200	1,493,200	1,366,200	1,493,200	

## \* 寄付金に関するお知らせ

教育・研究環境の充実を図るため、任意の寄付をお願いいたしております。ご入学後、改めてお願いをさせていただきますので、何とぞご理解・ご協力をお願いいたします。

◎ 寄付金のお問い合わせは下記をお願いいたします。

〒151-8677 東京都渋谷区富ヶ谷2-28-4 学校法人 東海大学 総務部総務法務課 電話 03-3467-2211 (代表)

※在学中の学費・諸会費については、毎年度春学期分は3月下旬から4月上旬頃、秋学期分は8月から9月上旬頃、在籍する校舎の各担当部署(伊勢原校舎を除く)より学費払込案内書を郵送いたします。

※東海大学 伊勢原校舎(医学部看護学科)の学費・諸会費については、自動口座振替となります。毎年度春学期分は4月頃、秋学期分は10月頃、東海大学 伊勢原財務課より口座振替事前通知書を郵送いたします。

※いったん納入した学費・諸会費の返還は、原則として認めません。

ただし、特段の事情により本学への入学を辞退する者は、2021年3月31日(水)午後5時〔締切日必着または持参〕までに入学辞退手続を完了した場合に限り、入学辞退を認め、「入学金」を除く学費・諸会費を返還します(詳細については、合格者宛に通知する入学手続要項を参照してください)。

なお、いったん納入した入学手続の学費・諸会費のうち「入学金」についての返還は、いかなる理由があっても認めません。

## 12. 個人情報 の活用について

本学で取得した個人情報の利用方法は、以下のとおりといたします。

- ・ 受験票発送、入学選抜、合否通知発送、入学手続書類（入学調査票、誓約書・同意書）発送、在留資格認定証明書代理申請、入学許可書（入学式案内含む）発送、入学に係る連絡及び通知（入学前教育の通知、新入生研修会の連絡）、学生証交付など、出願から入学までの一連の業務とそれらの各種連絡通知及び統計集計（本学における教育改善、学術研究を目的とした利用を含む）。
- ・ 入学後の修学（履修登録、名簿作成、学業成績等）、学籍（学籍処理、証明書発行、学位記（卒業証書）発行等）、学生生活（奨学生選考、健康診断、各種登録申請、施設利用、在留手続等）に関する業務とそれらの各種連絡通知及び統計集計（本学における教育改善、学術研究を目的とした利用を含む）。
- ・ 統計集計結果の公表は、個人が特定されないよう匿名化された情報に限ります。

※上記、一連の業務を外部に委託する場合は、委託業務運営が健全に行われていることを事前に確認し、機密保持の守秘義務を定めた契約を締結して適正に管理・監督いたします（統計処理にあたり、外部の個人情報を活用する、または本学が取得した個人情報を外部に委託し、統計集計を行うことも含む）。

## 13. 安全保障輸出管理について

東海大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「東海大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生の受入れに際し厳格な審査を実施しています。

規則事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。

## 14. 現住所の変更について

本学からの通知または連絡は、志願票（出願時に提出）に記載された現住所または日本語学校に送付します。出願後、現住所を変更した場合は、任意の用紙に「受験番号」・「氏名」・「志望学部・学科・専攻・課程」・「旧住所」・「新住所」及び「電話番号」を記入し、封書にて下記送付先へ送付またはEメールにてお知らせください。

### 送付先

〒259-1292 神奈川県平塚市北金目4-1-1  
東海大学国際教育センター事務室 留学生入試係  
E-mail : oasis@tsc.u-tokai.ac.jp